



FOR A BETTER CLIMATE



Möchtest Du Teil eines erfolgreichen internationalen Konzerns mit guten Arbeitsbedingungen sein? Und zusammen mit dem qualifizierten und begeisterten Lindab Team zu einem verbesserten Innenraumklima, vereinfachten Bauen und nachhaltigen Gebäuden beitragen? Dann passen wir gut zusammen.

Wir suchen Dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder Teilzeit als

Sachbearbeiter (m/w/d) Vertriebsinnendienst

für unsere Niederlassung in Berlin-Charlottenburg

Deine Aufgaben:

- Fachkompetente telefonische Kundenberatung
- Technische Aufbereitung und Erfassung von Kundenaufträgen
- Selbstständige Angebotsbearbeitung und -verfolgung
- Betreuung unserer Abholkund:innen vor Ort
- Weiterleitung von Bestellungen an das Backoffice
- Prüfung der im Backoffice erfassten Aufträge
- Vorbereitung von Reklamationen

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Auftragsabwicklung, idealerweise im Bereich Anlagenbau
- Erfahrung in der Betreuung und Anwendungsberatung von Kund:innen
- Fähigkeit, durch aktives Zuhören relevante Kundenanliegen schnell und zielgerichtet zu erfassen
- Ergebnisorientierte Arbeitsweise, gepaart mit Beharrlichkeit und Hilfsbereitschaft
- Gute MS-Office- und Englischkenntnisse sind von Vorteil

Was wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche, interessante Aufgabe
- Möglichkeit zum Homeoffice

- Gezielte und umfassende Einarbeitung sowie Weiterbildungsmaßnahmen
- Unbefristeter Vertrag, faire Vergütung mit 13 Gehältern, VWL, 30 Tage Urlaub
- Jobrad nach bestandener Probezeit
- Sehr gutes Betriebsklima mit einer skandinavischen Unternehmenskultur, in der ein freundliches und wertschätzendes Miteinander an der Tagesordnung ist und in der sich Eigenverantwortung und Teamgeist sehr positiv ergänzen
- Kostenlose Parkplätze auf dem Firmengelände
- Firmeneigenes Soziales Netzwerk zur Vernetzung aller Mitarbeiter konzernweit

Du willst genau so arbeiten? Du willst einen Arbeitgeber, der Vertrauen zum Prinzip macht?

Dürfen wir Dich einladen?

Wenn Du findest, wir sollen uns kennenlernen, bewirb Dich [online hier](#). Stefanie Böhm freut sich, Deine Unterlagen zu erhalten. Alternativ kannst Du Deine aussagekräftige Bewerbung (Lebenslauf sowie ein Anschreiben mit Deiner Gehaltsvorstellung und dem nächstmöglichen Eintrittstermin) auch via E-Mail an Stefanie.boehm@lindab.com senden. Vertraulichkeit sichern wir Dir selbstverständlich zu.